

Jaarrekening 2021
Stichting "stArt"

Inhoudsopgave

FINANCIEEL VERSLAG	3
Voorwoord	4
Beoordelingsverklaring	5
Resultaatanalyse	7
Financiële positie	9
Kengetallen	11
 BESTUURSVERSLAG	 12
Bestuursverslag	13
 JAARREKENING	 16
Balans	17
Staat van baten en lasten	19
Toelichting op de jaarrekening	20
Toelichting op de balans	24
Toelichting op de staat van baten en lasten	29
Ondertekening	33

Financieel verslag

Stichting "stArt"

Voorwoord

Bijgaand ontvangt u uw jaarverslag. Dit jaarverslag bestaat uit twee delen.

Deel 1: Financieel verslag

Dit deel bevat een samenvatting van de belangrijkste informatie uit de jaarrekening. De informatie is afgeleid uit de jaarrekening en voorzien van toelichting en commentaar.

Deel 2: De Jaarrekening

Deze bestaat uit de balans, de staat van baten en lasten en een toelichting hierop.

Beoordelingsverklaring

BEOORDELINGSVERKLARING

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening van Stichting "stArt" te Leiden over 2021 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting "stArt" per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de winst- en verliesrekening over 2021;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting "stArt" zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen indentificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor kunnen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance- informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie vanuit de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Bunnig & Partners Assurance B.V.

Leiden, 30 juni 2022

Bunnig & Partners Accountants + Adviseurs BV
 drs. P. Timmermans RA

Resultaatanalyse

De resultaatanalyse is gebaseerd op de staat van baten en lasten over 2021 zoals opgenomen in de jaarrekening. De resultaatanalyse geeft inzicht in de verhouding van soorten lasten in relatie tot de baten. Daarnaast geeft de resultaatanalyse een beeld van de verschillen ten opzichte van vorig jaar.

Staat van baten en lasten t.o.v. vorig jaar

	Verslag jaar		Vorig jaar		Verschil	
	2021	% Omzet	2020	% Omzet	Verschil	%
Opbrengsten	399.444	100,0%	245.658	100,0%	153.786	62,6%
Kosten activiteiten	219.759	55,0%	116.046	47,2%	103.713	89,4%
Brutomarge	179.685	45,0%	129.612	52,8%	50.073	38,6%
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0,0%	9.000	3,7%	-9.000	-100,0%
Personeelskosten	3.570	0,9%	2.450	1,0%	1.120	45,7%
Afschrijvingen	119	0,0%	206	0,1%	-87	-42,2%
Overige personeelskosten	111.151	27,8%	91.426	37,2%	19.725	21,6%
Verkoopkosten	6.555	1,6%	3.352	1,4%	3.203	95,6%
Kantoorkosten	493	0,1%	1.207	0,5%	-714	-59,2%
Algemene kosten	5.628	1,4%	4.532	1,8%	1.096	24,2%
Totaal kosten	127.516	31,9%	103.172	42,0%	24.344	23,6%
Resultaat na belasting	52.169	13,1%	35.440	14,4%	16.729	47,2%

Staat van baten en lasten meerjarenoverzicht

	2021	2020	2019
Opbrengsten	399.444	245.658	398.576
Kosten activiteiten	219.759	116.046	250.607
Brutomarge	179.685	129.612	147.969
Overige bedrijfsopbrengsten	0	9.000	0
Personeelskosten	3.570	2.450	2.900
Afschrijvingen	119	206	206
Overige personeelskosten	111.151	91.426	67.330
Verkoopkosten	6.555	3.352	8.050
Kantoorkosten	493	1.207	3.662
Algemene kosten	5.628	4.532	7.660
Totaal kosten	127.516	103.172	89.808
Resultaat na belasting	52.169	35.440	58.161

Financiële positie

De financiële positie is gebaseerd op de balans per 31 december 2021 zoals opgenomen in de jaarrekening. De financiële positie geeft inzicht in de bezittingen (activa) en de financiering ervan (passiva). De omvang van de verschillende posten is tevens in procenten van het balans totaal uitgedrukt.

Balansoverzicht

	Verslag jaar		Vorig jaar	
	31-12-2021	% balans	31-12-2020	% balans
Materiële vaste activa	0	0,0%	119	0,1%
Vaste activa	0	0,0%	119	0,1%
Vorderingen	90.841	42,7%	64.140	51,5%
Liquide middelen	121.891	57,3%	60.312	48,4%
Vlottende activa	212.732	100,0%	124.452	99,9%
Activa	212.732	100,0%	124.571	100,0%
Algemene reserves	34.817	16,4%	62.648	50,3%
Bestemmingsreserves	55.000	25,9%	0	0,0%
Continuïteitsreserve	50.000	23,5%	25.000	20,1%
Reserves en fondsen	139.817	65,7%	87.648	70,4%
Voorzieningen	30.000	14,1%	25.000	20,1%
Kortlopende schulden	42.915	20,2%	11.923	9,6%
Passiva	212.732	100,0%	124.571	100,0%

Balans meerjarenoverzicht

	31-12-2021	31-12-2020	31-12-2019
Materiële vaste activa	0	119	325
Vaste activa	0	119	325
Vorderingen	90.841	64.140	100.679
Liquide middelen	121.891	60.312	44.745
Vlottende activa	212.732	124.452	145.424
Activa	212.732	124.571	145.749
Algemene reserves	34.817	62.648	49.139
Bestemmingsreserves	55.000	0	0
Continuïteitsreserve	50.000	25.000	0
Reserves en fondsen	139.817	87.648	49.139
Voorzieningen	30.000	25.000	25.000
Kortlopende schulden	42.915	11.923	71.610
Passiva	212.732	124.571	145.749

Kengetallen

De kengetallen geven een inzicht in de financiële prestaties en zijn berekend op basis van de balans per 31 december 2021 en staat van baten en lasten over 2021 zoals opgenomen in de jaarrekening.

De kengetallen zijn als volgt berekend:

- Nettowerkkapitaal: Vlottende activa - Kortlopende schulden
- Quick Ratio: (Vlottende activa - Voorraden en onderhanden werk) / Kortlopende schulden
- Current Ratio: Vlottende activa / Kortlopende schulden
- Solvabiliteit: Eigen vermogen / Totaal vermogen * 100%

Kengetallen meerjarenoverzicht

	2021	2020	2019
Werkkapitaal	169.817	112.529	73.814
Quick ratio	4,96	10,44	2,03
Current ratio	4,96	10,44	2,03
Solvabiliteit (EV/TV)	65,7%	70,4%	33,7%

Bestuursverslag

Stichting "stArt"

Bestuursverslag

Bestuursverslag Leiden International Film Festival 2021

ALGEMEEN

Het Leiden International Film Festival (LIFF) is een breed georiënteerd 11-daags filmfestival, dat zich met name richt op films op het grensvlak tussen arthouse en commercieel en op het toegankelijk maken van artistieke films voor een breed publiek.

In 2021 kon het festival tot ons groot genoegen volledig fysiek plaats. De collectieve festivalervaring werd door zowel de bezoekers, filmmakers en bezoekers als zeer positief ervaren. U leest hier meer over in het jaarverslag. Naast de reguliere programma's is er in 2021 geëxperimenteerd met nieuwe evenementen zoals Summer Cinema waar er in 6 weekenden in de zomer op diverse unieke locaties in Leiden films zijn vertoond; van een begraafplaats tot een voetbalveld. Daarnaast zijn er weer samenwerkingen opgezocht met verschillende culturele instellingen alsook kunstenaars voor onder andere de LIFF Limited Edition waar talentvolle makers aan één van de nieuwe LIFF-films werden gekoppeld met als opdracht iets te creëren n.a.v. de geselecteerde film. Hierdoor kregen filmmakers hun eigen film in een ander perspectief te zien en creëerde de kunstenaar ook voor de bezoeker een unieke (festival)ervaring. Dit was een zeer geslaagde pilot die voortgezet zal worden.

Van 2006 tot en met 2019 is het LIFF elk jaar organisch gegroeid. De diverse coronamaatregelen hebben daar de afgelopen 2 jaar echter verandering in gebracht. In 2021 mocht LIFF totaal 31.000 bezoeken verwelkomen op onze activiteiten. Dat is beduidend meer dan het jaar daarvoor, toen wij 12250 online bezoeken hadden en 4500 filmtheater bezoeken. Dat gezegd hebbende moet er nog flink gewerkt worden om terug te komen op het niveau van 2019, toen er circa 42.000 bezoeken waren. Wij zullen daarom de komende jaren onder andere meer de focus leggen op onze werving, met als doel te bouwen aan het aantal bezoekers.

Het jaarverslag is in december 2021 vastgesteld door het bestuur.

PROGRAMMA

Een diverse selectie

De drie competities van het festival geven samen een perfect beeld waar het LIFF voor staat. De American Indie Competition laat zien dat het LIFF een podium is voor onafhankelijke makers die vaak onterecht te weinig aandacht krijgen van zowel festivals als distributeurs. Dat het LIFF steeds meer een platform is voor jong talent bewijst de kwaliteit en het succes van de First Feature Competition. Dat ook het vreemde, het gedurfde, het speelse en het schurende net zo belangrijk wordt gevonden laat de BONKERS!-competitie zien.

First Feature Competition

Na de succesvolle introductie van de First Feature Competition in 2019 is het programma eigenlijk al niet meer weg te denken van het festival. Niet verwonderlijk, want een podium geven aan aanstormend talent is altijd al één van de kernwaarden van het LIFF geweest. Dit jaar had de First Feature Competition een uitzonderlijk sterke selectie van maar liefst dertien films, waarvan er slechts drie op dit moment een bioscooprelease hebben staan en waar maar liefst twaalf van de dertien hun Nederlandse première op het festival beleefden.

Het was net als vorig jaar een gevarieerd programma met films van Nieuw-Zeeland tot Malta, van Franse animatie tot Libanese coming-of-age en van drama tot existentieel absurdisme. Het publiek weet het programma inmiddels goed te vinden en was onder de indruk. Maar liefst elf van de dertien films scoorden een 3,7 of hoger in hun publiekswaardering.

De First Feature Competition was bij uitstek het programmaonderdeel om regisseurs uit deze competitie te vragen om naar het festival komen, zeker nu dat in verband met Corona nog lastiger was bij de American Indie Competition. Bij *Death of a Virgin*, *and the Sin of Not Living*, *The Penultimate* en *Apples* stonden makers te trappelen om langs te komen. Het festivalbezoek werd door deze gasten, met uitzondering van de regisseur van *Apples* die door een positieve covid-test niet naar Nederland kwam, enorm gewaardeerd en is veilig verlopen. Met alle dertien filmmakers is er door een podium te bieden aan hun debuut een relatie opgebouwd waar zowel de makers als het festival hopelijk nog veel profijt van gaan hebben. We hopen veel van de makers dan ook terug te zien in het vervolg van hun carrières.

BONKERS!

Het LIFF heeft zich altijd gekenmerkt door haar speelse karakter, waar naast de kwaliteitsfilms uit heel de wereld ook altijd ruimte was en is voor meer eigenzinnige, vreemde of ludieke ideeën. E.T. met Andre Kuipers als gast, junglefilms in de tropische kas van de Hortus Botanicus, een pop-up-filmmuseum met o.a. tentoonstellingen gewijd aan Steven Seagal en Nicolas Cage, LIFF heeft altijd laten zien dat alle soorten film om allerlei soorten redenen aandacht verdienen, maar dat filmfestivals zichzelf soms te serieus nemen om sommige van deze films en ideeën op waarde te schatten.

Het BONKERS!-programma is sinds haar introductie een schot in de roos geweest. Er zijn altijd al 'Bonkers' films op het LIFF geweest, maar door ze in een programmaonderdeel te bundelen is het een programma geworden dat bezoekers zowel proberen 'uit te spelen' (alle films uit het programma zien) als actief proberen te vermijden. De tien films in het programma dit jaar waren een bonte verzameling van eigenzinnige, gedurfde, vaak moeilijk te classificeren films vanuit heel de wereld, die altijd stof gaven voor discussie achteraf.

ORGANISATIE

Het LIFF handelt uit passie voor alles wat gerelateerd is aan film, en de directie en het kernteam zorgen ervoor dat wat wij uitdragen in lijn staat met onze missie en visie. Wij doen dit altijd met aandacht voor onze financiële draagkracht, artistieke integriteit, maar ook met een open houding en 'proeftuin'-mentaliteit met name om nieuwe dingen te proberen en niet in onze bubbel te blijven.

LIFF probeert in de basis een voedzame bodem te creëren waar de organisatie volop kan groeien en waar men hun talent kan ontdekken en finetunen. Dit vergt een organisatie met een open en veilige cultuur waar je jezelf mag zijn, maar waar je ook uitgedaagd wordt om uit je eigen comfort zone te treden. Hiervoor hebben wij als basis een eerlijke, duurzame en transparante bedrijfsvoering, waar fair pay, begeleiding, ontwikkeling, fysieke en mentale gezondheid een belangrijke rol bij spelen.

Het LIFF kent een vast kernteam dat zich het hele jaar inzet voor het festival. De directie, Alexander Mouret en Ratna Lachmansingh, vormt samen met de hoofdprogrammeur Nick Hortensius, hoofd publiciteit en marketing Evert de Vries, coördinator productie Daan van den Bergh en coördinator Publiciteit en Marketing Annika Provily het kernteam. Deze samenstelling zal na de 16e editie wijzigen. Daarnaast is er een flexibele schil van freelance professionals en LIFF-liefhebbers van alle leeftijden, beroepsgroepen en opleidingsniveau die het LIFF bijstaan in piekmomenten. Het kernteam bestaat uit zes mensen, deze editie kwamen daar twee stagiaires, 35 crewleden en 150 vrijwilligers bij. Tijdens het festival zetten ruim 150 vrijwilligers zich in verschillende functies in om het festival in goede banen te leiden. Het team is onderverdeeld in diverse afdelingen allemaal onder leiding van een van de kernteamleden en de directie.

Talentontwikkeling

Het kernteam wordt onder andere ondersteund door jonge studenten of net afgestudeerden die een stageplek zoeken of werkervaring willen opdoen bij een filmfestival, maar ook gepensioneerden die een waardevolle culturele bijdrage willen leveren en met een schat aan kennis en ervaring bij het LIFF komen. LIFF geeft jongeren de mogelijkheid om werkervaring op te doen en biedt alle leeftijdsgroepen de kans om nieuwe talenten van zichzelf te ontdekken en onderdeel te zijn van een gedreven en enthousiaste team.

De afgelopen jaren hebben wij hard gewerkt om organisatorische processen, rollen, functieprofielen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden op papier te zetten. Dit heeft ook de verwachtingen die wij van elkaar hebben helder gemaakt en creëert een basis waar we op terug kunnen vallen.

TOEPASSING VAN DE CULTURELE CODES

In het kader van de Cultural Governance Code, Fair Practice Code en Code Culturele Diversiteit hebben wij dit jaar in kaart gebracht waar wij als organisatie en beleid aan voldoen en waar wij nog aan moeten werken. Wij houden de voortgang halfjaarlijks bij.

Binnen het LIFF is er variatie te vinden in disciplinaire achtergrond, opleidingsniveau, gender, religie, smaak en leeftijd. Wat ons bindt is onze liefde voor het LIFF, films en de welwillendheid om met deze gemotiveerde mensen iets gaafs neer te zetten. Onze verschillende achtergronden geven verschillende perspectieven die bijdragen aan het oplossen van problematieken, unieke invalshoeken creëren en sommige blinde vlekken bij elkaar doen laten zien. Het LIFF werkt vanuit haar passie voor film en alles wat daaraan gerelateerd is. De passie die wij daarin stoppen voert ook door in wat wij uitdragen en wat het publiek meekrijgt.

Dat gezegd hebbende blijven wij werken aan een festival dat voor ieder lid van de organisatie toegankelijk is en een gastvrije houding heeft naar een nieuwsgierig en breed publiek.

FINANCIËN

Het LIFF streeft zoals altijd naar een evenwichtige financieringsmix, waarin eigen inkomsten, subsidie, fondsen en sponsoring zo gelijkwaardig mogelijk bijdragen aan de totale baten. Hierdoor wordt voorkomen dat het festival te veel van één inkomensbron afhankelijk is. Op deze wijze is het financiële risico beperkt en kan de continuïteit van het festival optimaal gewaarborgd worden. Ook streeft het festival naar het aangaan van duurzame verbindingen met een breed scala aan partijen binnen en buiten de regio. Het LIFF zet zich intensief in om sponsors en andere partners aan het festival te verbinden.

Dat gezegd hebbende is het LIFF een publieksfestival en komt een relatief substantieel deel van de jaarlijkse inkomsten uit kaartverkoop. Voor dit jaar constateren wij dat de bezoekersaantallen en recette niet op het niveau van 2019 zit. De verwachte lagere bezoekersaantallen hebben te maken met het niet kunnen laten plaatsvinden van grootschalige zomerevenementen en de stijgende besmettingscijfers in het najaar gecombineerd met bezoekers die dit jaar wat huiverig waren om naar het LIFF te gaan. Naar verwachting zullen wij de komende jaren weer de basis moeten verstevigen en ook aan de bezoekersaantallen werken.

Het festival zal het behouden begrotingsbeleid van de afgelopen jaren blijven voortzetten, waarbij op basis van realistische, enigszins voorzichtige prognoses wordt begroot.

Onze hoop is dat de financiële ondersteuning van gemeente Leiden en duurzame verbinding van de verschillende fondsen aan het LIFF, welke de groei en ontwikkeling van het festival de afgelopen jaren sterk heeft gefaciliteerd, gecontinueerd kan worden.

Steun vindt plaats in verschillende vormen van sponsoring door middel van de LIFF Business club, merkactivatie en barterdeals. Ook op het gebied van sponsoring is er een breed scala van partners die zich aan het festival hebben gekoppeld. De vele verschillende partners zorgen ervoor dat het LIFF breed wordt gedragen in de regio en bovendien niet te veel afhankelijk is van een specifieke partij.

De steun van zowel grote als kleine, lokale en (inter)nationale bedrijven, partners, fondsen, Gemeente Leiden, bezoekers en vrijwilligers hebben het mogelijk gemaakt om LIFF 2021 weer geweldig te maken!

Jaarrekening

Stichting "stArt"

Balans

Na resultaatbestemming.

Balans activa

	31-12-2021	31-12-2020
Vaste activa		
Materiële vaste activa	0	119
	0	119
Vlottende activa		
Vorderingen	90.841	64.140
Liquide middelen	121.891	60.312
	212.732	124.452
Activa	212.732	124.571

Balans passiva

	31-12-2021	31-12-2020
Reserves en fondsen		
Algemene reserves	34.817	62.648
Bestemmingsreserves	55.000	0
Continuïteitsreserve	50.000	25.000
	139.817	87.648
Voorzieningen	30.000	25.000
Kortlopende schulden	42.915	11.923
Passiva	212.732	124.571

Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten

	Verslag jaar		Vorig jaar
	2021		2020
Opbrengsten	399.444	245.658	
Kosten activiteiten	219.759	116.046	
Brutomarge	179.685		129.612
Overige bedrijfsopbrengsten	0		9.000
Personeelskosten	3.570	2.450	
Afschrijvingen	119	206	
Overige personeelskosten	111.151	91.426	
Verkoopkosten	6.555	3.352	
Kantoorkosten	493	1.207	
Algemene kosten	5.628	4.532	
Totaal kosten	127.516		103.172
Resultaat na belasting	52.169		35.440

Resultaatbestemming

	Verslag jaar	
	2021	
Resultaat		
Algemene reserve	-2.831	
Jongeren en educatie	30.000	
Organisatie	25.000	
		52.169

Toelichting op de jaarrekening

Activiteiten

De activiteiten van Stichting "stArt", statutair en feitelijk gevestigd te Leiden, Breestraat 31, bestaan voornamelijk uit: -Het produceren en realiseren van projecten die te maken hebben met film en/of toneel en/of beeldende kunst en/of elke andere vorm van kunst. -Het bevorderen en stimuleren van innovatie en/of kennis over innovatie en voorts al hetgeen met één en ander zijdelings verband houdt of bevorderlijk kan zijn.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Stichting "stArt" is feitelijk gevestigd te Leiden, Breestraat 31 2311 CH, en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 28110080.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting "stArt" zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Valuta

De posten in de jaarrekening van de organisatie worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van de organisatie.

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1), welke is uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Grondslagen van materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Grondslagen van vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Grondslagen van liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen van voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Grondslagen van kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Grondslagen van omzet

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Grondslagen van overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Grondslagen van bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslagen van afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Toelichting op de balans

Materiële vaste activa

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Materiële vaste activa		
Inventaris	0	119
	0	119

De organisatie hanteert de volgende jaarlijkse afschrijvingspercentages voor materiële vaste activa:
Andere vaste bedrijfsmiddelen 20%

Vorderingen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Vorderingen		
Debiteuren	84.093	59.172
Vorderingen uit hoofde van belastingen	6.748	4.968
	90.841	64.140

Alle vorderingen hebben een looptijd van minder dan 1 jaar, tenzij anders is aangegeven.

Debiteuren

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Debiteuren		
Debiteuren	84.093	59.172
	84.093	59.172

Vorderingen uit hoofde van belastingen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Vorderingen uit hoofde van belastingen		
Omzetbelasting	6.748	4.968
	6.748	4.968

Liquide middelen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Liquide middelen		
Tegoeden op bankrekeningen	121.391	59.812
Kruisposten	500	500
	121.891	60.312

Tegoeden op bankrekeningen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Tegoeden op bankrekeningen		
Rekening-courant bank	116.730	58.632
Paypalrekening	4.661	1.180
	121.391	59.812

Reserves en fondsen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Reserves en fondsen		
Algemene reserves	34.817	62.648
Bestemmingsreserves	55.000	0
Continuïteitsreserve	50.000	25.000
	139.817	87.648

De bestemmingsreserves bestaan uit:

Jongeren en Educatie € 30.000.

Stichting "StArt" wil vanaf 2023 3 jaar lang (als pilot) actief jongeren bij het festival betrekken. Deze pilot moet o.a. een nieuw onderdeel vormen binnen de educatietak van de stichting. Het project biedt aan de ene kant de energieke en nieuwsgierige jongeren een omgeving waar ze worden uitgedaagd om uit hun comfortzone te treden en op verkenning te gaan. Aan de andere kant geeft het de stichting de kans om jongeren bij zich te betrekken.

Organisatie € 25.000.

De bestemmingsreserve organisatie wordt met name gevormd voor de komende transitiejaren. Met name om de transitie in fair pay, professionalisering en organisatieontwikkelingen te dekken.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt gevormd ter dekking van eventuele toekomstige exploitatietekorten. Het bestuur acht een continuïteitsreserve noodzakelijk van € 50.000. In het verslagjaar 2021 is een dotatie verwerkt van € 25.000. Met deze reserve kunnen de vaste uitgaven en kosten voldaan worden voor een periode van een jaar.

Verloop bestemmingsreserves

	Verslag jaar		
	Jongeren en educatie	Organisatie	Totaal
Verloop bestemmingsreserves			
Eindsaldo			
Toevoegingen	30.000	25.000	55.000
	30.000	25.000	55.000

Overige voorzieningen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Overige voorzieningen		
Voorziening Lustrum	30.000	25.000
	30.000	25.000

Deze voorziening betreft een reservering voor lustrum activiteiten van het Leids Internationaal Filmfestival. De lustrum activiteiten staan gepland voor het jaar 2025.

Kortlopende schulden

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Kortlopende schulden		
Crediteuren	35.298	5.360
Overlopende passiva	7.618	6.562
	42.915	11.923

Overlopende passiva

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2021	31-12-2020
Overlopende passiva		
Vooruitgefactureerde omzet	0	2.300
Nog te betalen andere kosten	7.618	4.262
	7.618	6.562

Toelichting op de staat van baten en lasten

Opbrengsten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Opbrengsten		
Eigen Inkomsten	181.484	53.162
Subsidies	69.100	51.436
Fondsen	110.495	96.000
Sponsoren	38.365	45.060
	399.444	245.658

Kosten activiteiten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Kosten activiteiten		
Festivals	6.365	9.241
Productie / techniek	17.569	18.454
Aankleding en horeca	7.371	2.630
Opening en specials	25.773	0
Gasten	3.931	0
Overige productiekosten	4.474	4.622
Vergunningen en verzekeringen	0	555
Promotie	7.570	1.831
PR	22.836	21.597
Digitaal	23.814	11.969
Subprogrammering	13.668	7.915
Programma	86.387	37.123
Website	0	109
	219.759	116.046

Overige bedrijfsopbrengsten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Overige bedrijfsopbrengsten		
Subsidiebatens	0	9.000
	0	9.000

Totaal kosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Totaal kosten		
Personeelskosten	3.570	2.450
Afschrijvingen	119	206
Overige personeelskosten	111.151	91.426
Verkoopkosten	6.555	3.352
Kantoorkosten	493	1.207
Algemene kosten	5.628	4.532
	127.516	103.172

Lonen en salarissen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Lonen en salarissen		
Vrijwilligersvergoedingen	3.570	2.450
	3.570	2.450

Bij de stichting waren in 2020 geen werknemers werkzaam.

Afschrijvingen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Afschrijvingen		
Afschrijvingen materiële vaste activa	119	206
	119	206

Afschrijvingen materiële vaste activa

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Bedrijfsinventaris	119	206
	119	206

Overige personeelskosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Overige personeelskosten		
Inhuur externen	111.151	91.426
	111.151	91.426

Verkoopkosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Verkoopkosten		
Representatiekosten	5.415	1.715
Sponsoracquisitie	1.141	1.637
	6.555	3.352

Kantoorkosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	493	1.207
	493	1.207

Algemene kosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2021	2020
Algemene kosten		
Administratiekosten	5.268	4.454
onvoorzien	360	78
	5.628	4.532

Ondertekening